

ホール・会議室使用申込書

会館受付印

札幌市北区北6条西7丁目5-3
一般財団法人北海道自治労会館

☎ 011(747)1457 申込日 年 月 日
FAX 011(747)6828

○をつけて↓

※大枠内は正確に記入 ※使用会場名に○をつけてください

使用日時①	使用年月日	曜日	入室	開催時間	退室	使用会議室		
	年 月 日		:	: ~ :	:	大ホール	第5	
	案内看板名をご記入ください						4Fホール	第4
							中ホール	第3
						役員会議室		

使用日時②	使用年月日	曜日	入室	開催時間	退室	使用会議室		
	年 月 日		:	: ~ :	:	大ホール	第5	
	案内看板名をご記入ください						4Fホール	第4
							中ホール	第3
						役員会議室		

階	会場名	収容人数	備品 (使用するものに○をつけてください。マイクは本数。ただし、ピンマイク使用時はワイヤレス使用可能本数が1本減になります。)
5階	大ホール	360	・有線マイク _____ 本・ワイヤレスマイク _____ 本 (各4本まで可) ・スクリーン・プロジェクター・録音 (SDカード) ・DVDプレーヤー ・CDプレーヤー
	第3会議室	24	・有線マイク・ワイヤレスマイク (各1本まで可) ・スクリーン・プロジェクター
4階	4Fホール	252	・有線マイク _____ 本・ワイヤレスマイク _____ 本 (各2本まで可) ・スクリーン・プロジェクター・DVDプレーヤー・CDプレーヤー
	第4会議室	48	・有線マイク・ワイヤレスマイク (各1本まで可) ・スクリーン・プロジェクター
	第5会議室	28	・有線マイク・ワイヤレスマイク (各1本まで可) ・スクリーン・プロジェクター
3階	中ホール	150	・有線マイク _____ 本・ワイヤレスマイク _____ 本 (各2本まで可) ・スクリーン・プロジェクター
	役員会議室		テナント専用会議室のため一般貸出しはしていません。

特記事項	
------	--

<有料貸出備品(1日・1回あたりの料金(税抜き))>

- 有線マイク1本=1,500円 ●ワイヤレスマイク1本=1,500円 ●ピンマイク1本=1,500円 ●プロジェクター=6,000円
- 録音(SDカード)=2,500円 ●再生プレーヤー(DVD・CD)=2,500円

<無料貸出備品>

- スクリーン ●水差 ●おしぼり ●表彰盆 ●指示棒 ●お茶セット ●メッセージボール ●パーティーション
- レーザーポインター ●電源延長ドラムコード ●各種PC用・プロジェクター用ケーブル ●LANケーブル

<その他の設備>

- 各ホールには講師等控室(4名掛け応接セット)があります。
- 各室とも有線LANによるインターネット接続ができます(ただし、パソコンの貸し出しはしていません)。

○注意事項

- ・使用料は、使用日当日までにお振り込みください(送金手数料は差し引かずをお願いします)。
- ・使用内容が申込時と違う場合は、使用当日でも取消となり、使用料も返金しません。
- 使用料およびキャンセル料は、当会館の規定に基づきます(キャンセル料は使用当日除く1ヵ月前～2週間超まで50%、2週間前～当日まで100%をいただきます)。
- ・一度納入された使用料は、原則として返金いたしません。
- ・申込の時間区割を超過した場合、1時間以内は30%増、1時間を超えると以前または以後の区割料金が加算されます。
- ・パーティー等飲食を伴う使用の場合は50%増となります。
- ・弁当殻等のゴミを残される場合は、別に処理料がかかります(ホール2,000円・会議室1,000円いずれも税抜き)。

住所 〒	TEL ----- FAX	申込担当者
------	---------------------	-------

使用者(団体名)

※受付時間 平日 9時～17時半
※住所・使用者欄は、必ず請求書や領収書に記載する宛名を記入してください。